RKW-Praxis-Seminar

für alle Teilnehmer/-innen des RKW-Fachlehrgangs "Geprüfter QMB und interner Auditor" sowie interessierte QM-Mitarbeiter/-innen und Führungskräfte

RKW Bayern e.V.
Kompetenzzentrum

Aufbauseminar QMB und interner Auditor mit aktuellen Änderungen **DIN ISO 9001:2008**

Ziel und Nutzen des Aufbauseminars:

Nach einigen Monaten/Jahren der praktischen Umsetzung des Gelernten im Unternehmen sollen Sie:

- Ihre Kenntnisse zu ausgewählten Themen weiter vertiefen
- durch die Bearbeitung von Schwerpunkten aus Ihrer beruflichen Praxis heraus neue Lösungsansätze erhalten
- über aktuelle Trends und Vorgaben aus dem QM informiert werden
- **aktuelle Änderungen nach Revision DIN ISO 9004:2009** als Chancen erkennen und im Unternehmen umsetzen

Vertiefung der nachfolgenden Themen an praktischen Beispielen:

- **Effiziente Durchführung der Managementbewertung:** *Bewertung der Wirksamkeit des QM-Systems.*
- **Definition, Messung und Überwachung der richtigen Prozesskennzahlen:** *Nur was gemessen werden kann, kann auch optimiert werden.*
- **Mögliche Umsetzung und Integration des Risikomanagements** in das QM-Systems Ihres Unternehmens: *"Die Ablehnung eines Risikos ist für das Unternehmen das größte Risiko."*
- **Die richtige Methode zur Ermittlung der Kundenzufriedenheit** für Ihr Unternehmen finden: *"Kundenzufriedenheit ist, wenn der Kunde zurückkommt und nicht das Produkt."*
- **Lieferantenbewertung und Lieferantenaudit als Werkzeug zur Lieferantenentwicklung:** *Lieferantenentwicklung bedeutet eine Veränderung des Lieferanten mit dem Ziel, die Leistungsfähigkeit zu steigern.*
- **Senkung der Fehler- bzw. Reklamationskosten:** *Mit der richtigen Vorgehensweise Fehlerkosten nachhaltig senken und Produkte sowie Prozesse kundenorientiert verbessern.*
- **Synergien durch ein integriertes Managementsystem (IMS):** *Es fasst Methoden und Instrumente zur Einhaltung von Anforderungen aus verschiedenen Bereichen (z. B. Qualität, Umwelt- und Sicherheit) in einer einheitlichen Struktur zusammen. Durch Nutzung von Synergien und die Bündelung von Ressourcen ist - im Vergleich zu einzelnen, isolierten Managementsystemen - ein schlankeres, effizienteres Management möglich.*
- **Erfüllung der gesetzlichen Anforderungen an Datensicherheit, Datenverfügbarkeit und Datenschutz durch ein modernes Dokumentenmanagement:** *Dokumente sind die Grundlage eines jeden Unternehmens. Sie sichern, definieren, steuern, belegen und bewegen alle relevanten Betriebs- und Arbeitsabläufe. Dokumentenmanagement steht für ein effektives, ökonomisches und sicheres Archivierungssystem, das alle unternehmensspezifischen Bedürfnisse berücksichtigt und als solches flexibel und unbegrenzt ausbaufähig ist.*

Referentin:	Betriebswirtin (FH) **E. Zach**, Auditorin/Beraterin/Trainerin
Termin/Ort:	**5.-6. Juli 2010**, RKW Nürnberg, Frauentorgraben 3, Sem. V-10-308
Uhrzeit/Teilnehmergebühr:	09.00 bis 16.30 Uhr / 618 € (RKW-Mitglieder erhalten Nachlass!) *Der angegebene Preis gilt pro Person und beinhaltet die ausführlichen Arbeitsunterlagen, Tagungsgetränke und Mittagsimbiss!* Abmeldung 7 Tage vor Termin kostenfrei; danach volle Gebühr oder Ersatzteilnehmer/-in!

Fax-Anmeldung:
089/67 00 40 40
Telefon 089/67 00 40 34
email: novello@rkwbayern.de
www.rkwbayern.de

RKW Bayern
Rationalisierungs- und
Innovationszentrum der
Bayerischen Wirtschaft e.V.
Postfach 83 07 49
81707 München

❒ **Nürnberg, 05.-06.07.10/**V-10-308 i

Firma

Straße

PLZ/Ort

Telefon/Fax

e-Mail

Teilnehmer/-innen: Name, Vorname, Funktion

Ansprechpartner/-in - Unterschrift